

Inspiration til nye mødeformater i Radikale Venstre

Hele foråret afholdes der generalforsamlinger og årsmøder i de radikale lokalforeninger. Disse afholdes typisk efter en kendt skabelon, fordi det fungerer, og fordi det kan være svært at forestille sig, hvordan man ellers kunne gøre det.

I et samarbejde mellem Forretningsudvalgets Team Foreningsudvikling og sekretariatet, er der derfor i dette inspirationspapir forsøgt opstillet en række ideer til, hvordan man kan lade sig inspirere og gentænke både form og indhold på disse møder.

Det er ment som et katalog, som man kan plukke af, så noget vil gavne nogen, og noget andet vil gavne andre.

Hvad er mødets formål?

En god forberedelse er alfa og omega, når det kommer til mødeafholdelse. Emner på dagsordenen skal prioriteres, så man indfrier formålet med mødet. Har mødet et klart formål, bliver det også nemmere at definere og følge programmet/dagsordenen. Husk:

- Møder indeholder vaner, gode som dårlige.

Lav en kort analyse af, hvad der er de dårlige vaner, og prøv at ændre dem. Man når bedre formålet ved ikke at slæbe på dårlige vaner. Skriv de gode vaner op, så det er til at vende tilbage til næste år for at se, om vanerne er blevet ændret. Sig højt til mødet, at en bestemt dårlig vane skal ændres. Der er større chance for at den ændres, hvis alle hjælper til.

- Deltagerne møder med forskellige forventninger og forudsætninger.

Sørg for, at der tidligt etableres en fælles forventning. Det kan gøres på et bestyrelsesmøde inden generalforsamlingen/årsmødet eller det kan gøres i starten af mødet.

Dette punkt er særligt vigtigt, da vi i alle dele af partiet skal blive bedre til at inddrage nye og potentielle medlemmer. Nye medlemmer, der dukker op for første gang, vil føle sig mere inddraget og velkommen ved at man bruger lidt tid i starten af mødet til at rammesætte, hvordan vi er sammen og hvordan man kan deltage på bedste vis i mødet.

Målsætning og tydelig ledelse af mødet øger udbyttet for alle:

Overvej dette nøje inden dagsorden sendes ud i god tid:

- Hvad er målet med dagens møde?
- Dagsordenen skal afspejle målet med mødet.
- Prioritering af punkter og tidshorisont samt sætte et par ord på punkterne, så man bedre kan forstå, hvad punktet indeholder.
- Angiv om punktet er til drøftelse, orientering eller til beslutning.

Overvej hvordan og opdag hvornår deltagerne får stort udbytte af det gode møde:

- Deltagerne er optaget af, hvad der tales om.
- Deltagerens ansvar er at ytre sig på befordrende og kvalificeret vis.
- Ansvar for mødets resultater (at der tages beslutninger) påhviler mødeledelsen.
- Demokratisk medleven og indflydelse – alle kan komme til orde.
- Det er et mål at mødet bidrager til oplysning, viden, læring, engagement, indflydelse og kvalificering af beslutninger.
- Mødet har en vigtig social funktion – der må godt grines!

Nye ideer til mødeafholdelse

På de følgende sider er en række forslag til nytænkning af både indhold og rammer.

Nye/andre dagsordenspunkter:

- Radikal Ungdoms (RU) beretning og ønsker til samarbejdet det kommende år. RV og RU har sammen udarbejdet en guide til styrkelse af samarbejde, der bl.a. indeholder 10 konkrete forslag, hvoraf flere med fordel kan tages op på generalforsamling. Se slutnote.ⁱ
- To valg, én valgkamp. Hvordan?
Senest d. 18. juni 2019 er der afholdt to valg. Men der skal føres en samlet fælles valgkamp i hele landet.
 - Storkredse: Hvordan organiserer vi dette bedst, så vi får mest muligt ud af storkredsens ressourcer i begge valg?
 - Kommuneforeninger: Hvordan indtænker vi storkredsens EP-kandidater i vores kampagne og aktiviteter?
- "Fremad i [X kommune/storkreds] – hvordan?"
Med udgangspunkt i Fremad-planen diskuteres og konkretiseres planens 132 løsninger ift. kommunens/storkredsens lokale kontekst. Hent "Fremad" [her](#).
- "Fremad - hvorhen?" (politisk indlæg og kampagnestatus)
Indlæg fra foreningens FT-kandidat og/eller en af storkredsens EP-kandidater.
- Øvelse: "Fra store politiske spørgsmål til små personlige samtaler"
Hvordan kan man på en naturlig måde få præsenteret de tre vigtigste radikale holdninger på kort tid?
 - Alle deltagerne skriver tre ord, der er vigtige for dem selv i den politiske debat, ned på en seddel. Det kan fx være børn, fattigdom, uddannelse. Derefter tales der to og to sammen, hvor man forestiller sig, at man mødes tilfældigt i fx supermarkedet. Det gælder om at få flettet de tre ord ind i en helt naturlig samtale. Bagefter fortæller deltagerne hinanden hvilke ord, de havde skrevet på sedlen.
 - Øvelsen er god træning i, hvordan vi gør den politiske samtale personlige og nærværende. Noget der både kan være til gavn i valgkamp og dagligdag.

Nye rammer:

- 2-delt møde: En intern del og en udadvendt del
 - 1) Formalia (evt. inkl. personvalg). Primært for bestyrelsesmedlemmer og særligt interesserede.
 - 2) Politiske indlæg og samtale. For alle medlemmer og ikke-medlemmer.
 - Markedsfør denne del på Facebook, i lokale medier m.m.
 - Her kan inviteres eksterne oplægsholdere, der kan indgå i dialog med MF'er/kandidat. Se slutnote om "Hvad vil du med dit lokalområde?" nederst i dokumentet.ⁱⁱDe to dele kan være adskilt af en pause med forplejning.
- Afhold mødet i et kulturhus el.lign. Gerne hvor der også er andet liv. Mange kulturhuse m.m. kan lånes gratis eller billigt.
- Forsøg at koordiner med naboforeninger
 - Afhold generalforsamlingen samme sted (sparer udgifter)
 - Spis frokost/middag sammen (styrker sammenholdet)
- Gør det muligt at have børn med (fx med spil, tegneserier, tv, computer, tablets, legeplads)

Nye værktøjer til mødeafholdelse og idéudvikling:

- Klassisk brainstorming: Alle tænker højt, og alle ideer, også de urealistiske, er tanke-startere.
- Brainwriting / lydløs brainstorming: Alle tager en stille stund under mødet og skriver løs uden selvkritik.
- Omvendt brainstorming: Alle får en masse dårlige idéer. Bagefter vendes de dårlige idéer til gode idéer.
- Stående møde: Tage et eller flere af dagsordenspunkterne stående.
- Idéstafet: Papir uddeles til alle deltagere, der skriver en idé i midten af papiret. Nu sender alle deres papir én gang til venstre, og sidemanden supplerer med noget nyt til ideen.
- Walk-and-talk: Det giver energi, og energi fører til nye ideer.
- Open Space: En metode, der egner sig til idéudvikling af større arrangementer og projekter. Processen kræver god tid og kan evt. forløbe over flere dage. Bygger på selvorganisering og bevægelse – ligger lidt op ad Cafe-modellen. (Se slutnote om "Kogebog for Det gode møde"ⁱⁱⁱ, side 9)
- Cafe-modellen: En plenummodel, hvor der produceres fælles viden eller materialer i grupper. Opdækkede cafe-borde – der kan evt. serveres kaffe og lækkerier. Efter et givent tidspunkt roterer man til et andet bord – men en person bliver tilbage. (Se slutnote om "Kogebog for Det gode møde", side 12)
- Årshjul: Inden generalforsamlingen kan bestyrelsen udarbejde et udkast til årshjul. Hent skabelon, hvori landsforbundets arrangementer allerede er indskrevet, [her](#).
- Arrangementer: Inden generalforsamlingen kan bestyrelsen eller andre udarbejde et eller flere udkast til gode arrangementer, der kan afholdes i løbet af foreningsåret. Find skabelon til udarbejdelse af arrangementer [her](#).

Gode møderåd

- Sørg for at få defineret en præcis tidsramme, og hold den altid. Slut gerne lidt før tiden.
- Det gode møde begynder før selve mødet. Deltagerne skal forberede sig på forskellige måder. Ved at tænke over dagsordenen og indhente relevant information.
- Deltagerne kan med fordel få uddelegeret præcise opgaver, de skal have forberedt. Det giver substans og engagement.
- Socialisering: Alle skal føle sig velkomne og godt tilpas. Husk at sige eksplicit, at I er glade for at se, dem, der er kommet. Præsenter altid jer selv og gerne andre, så der er en åbenhed. Det kan virke meget indforstået, hvis man som ny synes, at alle kender hinanden.
- Brug referater, også til temaer og ikke-udfoldede ideer, der kan tages op en anden gang
- Lad altid vigtige diskussioner ende ud i en præcis afklaring af, hvem der efterfølgende gør hvad.
- Vælg gerne et punkt ud, hvor der skrives noget på en plakat eller en tavle – det skaber fælles fokus.
- Syng en sang, så fællesskabet bygges.
- Evaluer på mødet: Hvad fungerede godt/skidt.

Slutnoter:

i **”Brobygning Radikal Ungdom og Radikale Venstre”** (forår 2018):

<https://www.radikale.dk/system/files/u437/Brobygning%20Radikal%20Ungdom%20og%20Radikale%20Venstre.pdf> (du skal være logget ind på radikale.dk for at kunne åbne linket)

ii **”Hvad vil du med dit lokalområde?”**

En god model for arrangementer, der også kan fungere i områder med ikke så mange radikale medlemmer:

Modellen går i al sin enkelthed altså ud på at holde et åbent arrangement, hvor der inviteres 2-4 lokale gæster (ildsjæle, erhvervsfolk, studerende el.lign.), der holder et kort oplæg om lokal udvikling. Det kan være med udgangspunkt i klassiske radikale politikområder som uddannelse, arbejdsliv, vækst, visioner og værdier. En radikal MF'er kan hjælpe debatten på vej og perspektiverer emnerne til radikal politik. Evt. sammen med et lokalt by- eller regionsrådsmedlem.

Arrangementet skal være åbent for både medlemmer og ikke-medlemmer.

Der kan annonceres i lokalmedier og på Facebook. Har man en Facebook-side, kan man forholdsvis små beløb annoncere målrettet. Spørg gerne om hjælp på sekretariatet.

Mange lokale organisationer og erhvervsdrivende ønsker ikke at støtte et parti økonomisk, men donerer gerne forplejning eller andre naturalier, så tag evt. kontakt til det lokale bryggeri, konditor eller catering.

iii **Kogebog for ”Det gode møde”**

Udgiver af Dansk Folkeoplysnings Samråd. Indeholder opskrifter på afholdelse af møder - der giver liv i deltagelsen - i lokalt foreningsarbejde.

https://www.dfs.dk/media/225832/kogebog_for_det_gode_moede.pdf